关于举办2021年“宏志助航计划”全国高校

毕业生就业能力培训班的通知

各位同学：

为贯彻落实党中央、国务院“稳就业”“保就业”决策部署，促进高校毕业生更加充分更高质量就业，教育部部署开展“中央专项彩票公益金宏志助航计划”（以下简称宏志助航计划），组织高校毕业生开展就业能力网络培训和就业能力集中培训。根据天津市教育两委通知要求，现组织推荐学生参加2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班，有关事项通知如下。

一、培训范围

有就业意愿的低收入家庭2022届高校毕业生，适当吸纳部分其他就业困难毕业生参加培训。

二、名额分配

天津市教育两委为我校分配11个名额，各学院至多推荐1名学生，就业指导中心对申请学生进行筛选，确定参加培训学生名单。

三、培训安排

培训采取“线上小班教学+1对5精准求职指导”的形式进行线上培训。培训班课程安排参见附件2。培训时间为2022年1月中下旬，具体培训时间待通知。

四、报名事宜

有意向报名的同学请填写《2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班报名汇总表》（附件3）连同《2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班学员登记表》（附件4）word版发送到邮箱dongyue@nankai.edu.cn。纸质版材料送到学院112办公室，两项截止时间均为12月31日下午5点前。

提示：《2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班学员登记表》（附件4）要保持原有表格样式（整个报名表为单面一页），附件3和附件4两个文件打包压缩为一个文件（文件名称：\*\*学院“宏志助航计划”培训材料），纸质版附件4报送时，删除表格左上角“附件4:”字样。

附件：

2.2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班课程安排

3.2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班报名汇总表

4.2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班学员登记表

学生就业指导中心

2021年12月30日

附件2：

2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生

就业能力培训班课程安排

培训课程紧密围绕大学生职业生涯发展和就业创业现实问题，以促进就业意识、转变就业态度、推动就业行动、提升就业能力为课程目标。

培训包含五个模块、10个主题，每个主题4课时（半天）。培训总时长为5天40课时。每个模块均包含基础知识、能力训练和态度改变三个部分，其中理论讲授和能力训练部分各占50%，注重引导学生在互动中探索职业方向、提升就业能力。

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 主题 |
| 1. 就业心态准备 | 1. 求职分析与优势识别 |
| 1. 心态调节与行动促进 |
| 二、确立目标、搜集信息 | 1. 探索求职方向与决策 |
| 1. 就业信息搜集与管理 |
| 三、建立网络、制定计划 | 1. 建立求职网络 |
| 1. 求职计划制定与进程管理 |
| 四、求职技能提升（1） | 1. 求职简历撰写 |
| 1. 自荐信撰写与书面沟通能力提升 |
| 五、求职技能提升（2） | 1. 个体面试与表达能力提升 |
| 1. 群体面试与领导力提升 |

附件3：

2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力培训班报名汇总表

**学院名称（盖章）： 联系人： 联系方式： 填表时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **选送高校** | **姓名** | **性别** | **学历层次** | **专业** | **就业意向** | **联系电话** | **电子邮箱** | **邮寄住址** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：因放假即将，本次培训的学员手册、教具及结业证书等将采取邮寄的形式进行发放，请各位学员务必核对好收货地址，以免影响培训。

附件4：

2021年“宏志助航计划”全国高校毕业生就业能力

培训班学员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | 选送  高校 | 南开大学 | | 照 片 |
| 出生年月 |  | | 学历  专业 |  | | | 政治面貌 |  |
| 身份证号 | |  | | | 联系方式 | | |  |
| 主要学习  工作经历  （从高中填起） | |  | | | | | | | |
| 所获奖励  （从大学填起） | |  | | | | | | | |
| 所在  学院  意见 | | 学院盖章  年 月 日 | | | | | | | |
| 学校  选送  意见 | | 校就业指导部门盖章  年 月 日 | | | | | | | |
| 培训  鉴定  （培训基地填写） | | 基地盖章  年 月 日 | | | | | | | |